

# Schoolgids

Schooljaar 2020 - 2021



## Inhoudsopgave

### Schooljaar 2020-2021

Inhoudsopgave	2	De leerkrachten	15
De Ark	3	De SAC	15
Onze school een MIC-school	3	Medezeggenschapsraad	15
Identiteit	4	Klachtenregeling	15
Samenleving	4	De activiteitencommissie	16
Klimaat van de school	4	Schooltijden	16
De organisatie van ons onderwijs	4	Vakanties	16
Rapporten	5	Verplichte onderwijstijd	16
Overstapdossier	5	Klassenverkleining	17
Informatie-avonden	5	Ziekte of verlof	17
Verkeersexamen	5	Gymnastiek	17
Groep 8 en het voorgezet onderwijs	5	Verpleegkundige GGD	17
Kwaliteit	6	Schoolbegeleidingsdiensten	18
Passend Onderwijs	6	Nascholing	18
De zorg in onze onderwijskundige visie	7	Schoolschoonmaak	18
Schoolbeleidsplan	9	Rapportage-avonden	18
Computers in de klas	9	Verstreckte materialen door de school	18
Bestuurlijke organisatie Aves	10	Yoef	19
Scholing van leerkrachten	11	Abonnementen tijdschriften/boeken	19
Klachtenprocedure	11	In- en uitgaan van de school	19
Pestprotocol	12	Vervoer kinderen	19
Schorsing en/of verwijdering	12	Huisbezoek	19
Maatregelen bij lesuitval	12	Trakteren en voeding	19
Langdurige ziekte	12	Overblijven	19
Beleid dyslexie	13	Ouderbijdrage	20
Informatieplicht	13	Onderbouw	20
Ouderactiviteiten	13	Hoofdluiscontrole	20
Financiën	13	Schoolfotograaf	21
Sponsoring	14	Foto's en video-opnamen	21
Kunst- en culturele activiteiten	14	Schoolkrant	21
Vieringen	14	Nieuwsbrief	21
Sportactiviteiten	14	Resultaten	21
Acties	14	Schooladvies en toelating VO	21
Nieuwe leerlingen	14	Jaarplan 2020-2021	21
8+-klas	14	Onze school een opleidingschool	22
		Instemming MR	22



## De Ark

De oecumenische basisschool De Ark is op 1 augustus 1975 ontstaan uit een fusie van de R.K. Don Boscoschool en de School met de Bijbel in Espel. De Ark resorteerde sinds de oprichting onder de Vereniging voor Oecumenisch Onderwijs in de Noordoostpolder. Per 1 augustus 1997 viel de Vereniging voor Oecumenisch Onderwijs Noordoostpolder onder de Stichting Christophorus, voorheen de Stichting Katholiek Onderwijs NOP e.o. Sinds oktober 2001 is de Vereniging opgeheven. Daarna werd het Stichting Christophorus en sinds 1 januari 2010 valt onze school onder de Stichting Aves en per 1 januari 2019 onderdeel van de nieuwe stichting samen met SCPO onder de naam Aves.

### Onze school een MIC-school

De Ark werkt vanuit MIC-onderwijs. MIC houdt in: een sterk klassenmanagement, coöperatief leren, meervoudige intelligenties en het werken in ateliers, waarin ook kunst en cultuur een belangrijke plaats krijgen.

Nieuwsgierigheid, creativiteit en ondernemend zijn, spelen een essentiële rol.

We vinden dat ons onderwijs het beste aansluit bij de manier waarop kinderen zich ontwikkelen en leren en bij de maatschappelijke ontwikkelingen van vernieuwend onderwijs.

Van meet af aan zijn er stappen gezet in het klassenmanagement. Een sterk klassenmanagement is de basis voor goed en effectief onderwijs. Dit heeft geresulteerd in twintig hiervoor ontwikkelde items.

In 2003 zijn we gestart met de uitwerking van het coöperatief leren en daarna volgden de meervoudige intelligenties, waaronder ook techniek en filosofie. Voor elke intelligentie hebben we iets moois ontwikkeld op school: we willen de tien intelligenties zichtbaar hebben in de school.

Zo geven we de intelligentie natuur vorm met een natuurpad, tuintjes, een kas en 80 MIC-kaarten. Voor MIC-muziek organise

ren we vier muziekmiddagen, die we afsluiten met een concert.

Binnen MIC willen we precies weten waar de kinderen van houden en wat ze bezighoudt.

Wat zijn de intelligenties van de kinderen en hoe kunnen we de kinderen verder helpen?

Waar kunnen we matchen en waar stretchen en wat gaan we vieren?

Kunst en cultuur spelen een essentiële rol binnen MIC.

MIC zorgt voor continuïteit met een sterk klassenmanagement.

De kansen voor kinderen worden vergroot door coöperatief werken uitdagend aan te bieden.

De kinderen worden uitgerust voor een samenleving waarin ze veel zelfstandig en ook in teamverband moeten werken en leven.

MIC doet recht aan talenten van de kinderen en draagt bij aan meer begrip voor talenten van anderen. Hierdoor neemt het respect voor elkaar en het zelfvertrouwen bij de kinderen toe.

Zowel de individuele cognitieve vaardigheden (gedachten en ideeën uitwisselen, reflecteren) als de sociale cognitieve vaardigheden (discussiëren, gericht luisteren naar elkaar) worden gestimuleerd.

Aan de basisbehoeften relatie, competentie en autonomie wordt op een natuurlijke manier tegemoet gekomen.

Echt leren kan alleen als kinderen betrokken zijn bij hun leerproces.

## **Identiteit**

De Ark is een gemeenschap van mensen, groot en klein. Iedereen komt de school binnen met zijn of haar talenten. Ieder mens is uniek en mag zich binnen zijn of haar mogelijkheden zo goed mogelijk ontwikkelen. Dit kan alleen wanneer er binnen de school als gemeenschap een gevoel van veiligheid, geborgenheid, respect en zorg is voor elkaar. Dan is een optimale persoonsvorming mogelijk.

De Ark is een oecumenische school. De kinderen en ouders op onze school hebben verschillende levensbeschouwelijke achtergronden. We stellen ons ten doel die elementen uit de verschillende overtuigingen te zoeken die ons binden.

Kinderen leren wat er in de Bijbel staat en hoe je ermee om kunt gaan.

Door open te staan voor elkaar, elkaar te respecteren en vrijheid te geven, hopen we te laten zien hoe we hier daadwerkelijk mee om kunnen gaan. Er worden op basis van onze uitgangspunten keuzes gemaakt in het omgaan met elkaars tradities. We vieren de Onderwijszondag, de kerstviering, de opening en sluiting van het schooljaar, Pasen met alle kinderen samen. Binnen een werkgroep zijn we op zoek naar een andere invulling van de Onderwijszondag.

De vieringen hebben een vaste plek binnen het rooster van onze school.

Er wordt in de groepen en gewerkt met de levensbeschouwelijke methode Trefwoord. Kinderen krijgen de kans om zich in gebeden te bezinnen over belevingen uit hun eigen omgeving en de wereld om hen heen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren rekening te houden met elkaar, solidair zijn, respect hebben voor anderen en de wereld om hen heen. We willen dat ze eerlijk zijn, kritisch keuzes durven maken en leren op te komen voor zichzelf.

Kinderen en volwassenen binnen onze school willen we graag een positieve levensinstelling meegeven, een goede basis voor leren en ontwikkeling.

## **Samenleving**

Opvoeden van kinderen gebeurt thuis en op school. Samen willen we de kinderen zo toerusten dat ze straks als zelfstandige, zelfbewuste en evenwichtige mensen de maatschappij vormgeven.

We vinden het belangrijk dat kinderen weten wat er om hen heen in de wereld speelt en sluiten zoveel mogelijk aan bij de actualiteit. Maatschappijgericht bezig zijn is belangrijk voor de ontwikkeling van het kind.

## **Klimaat van de school**

Onze school wil graag een hartelijk en warm klimaat creëren voor kinderen en volwassenen. We willen op een open manier in gesprek zijn met ouders en kinderen. Een prettige, eerlijke omgang met elkaar verhoogt het werkplezier en de resultaten.

We verwachten van kinderen dat ze correct taalgebruik hanteren en dat ze op een gepaste wijze omgaan met andere kinderen en volwassenen. Aan de hand van schoolregels zorgen we voor duidelijkheid.

We willen kinderen leren goed om te gaan met conflicten en zetten we ons ervoor in dat we de kinderen leren om zelfvertrouwen te krijgen en ruzies op te lossen. We geven hierbij duidelijk aan waar onze grenzen liggen.

## **De organisatie van ons onderwijs**

Op school wordt gewerkt met combinatiegroepen.

We hebben soms met een groot verschil in leerlingaantal per leeftijdsgroep te maken. We kiezen er dan voor met een andere groepssamenstelling te werken. Niet alle jaren zullen we dus met dezelfde combinatiegroepen werken.

Het beleid van de verdeling van kinderen voor het vormen van combinatiegroepen is als volgt; deze wordt gemaakt volgens alfabetisch principe daarbij rekening houdend met kinderen die gedoubleerd zijn en de plaatsing van broertjes en zusjes. Bij tweelingen vindt overleg met de ouders plaats.

De overgang van een groep naar de volgende groep is niet alleen een kwestie van schoolvorderingen, maar ook van

rijpheid, interesse en instelling. Kinderen kunnen een eigen leerweg hebben door de school heen. Dat betekent dan ook dat niet alle kinderen aan het eind van hun schoolloopbaan dezelfde leerstof hebben verwerkt.

De ochtend bij ons op school is gericht op de hoofdvakken lezen, taal en rekenen. We creëren dan rust in school, waarbij de kinderen, geconcentreerd en taakgericht kunnen werken. Daarom kiezen we, als dit mogelijk is, ervoor om de creatieve vakken en de ateliers op de middag te plaatsen.

Omdat we aansluiten bij de individuele mogelijkheden van kinderen, kiezen we ervoor om kinderen binnen de groep lesstof aan te bieden met instructie op eigen niveau. Er worden instructies gegeven op het niveau van de leerling; de instructietafel neemt hierbij een belangrijke plaats in. We streven een ononderbroken ontwikkeling na. Evenwel kan in het belang van het kind een verlenging in een bepaalde groep plaatsvinden. Op verlengde leertijd is op onze school beleid ontwikkeld.

Elke groep heeft een werkmap en een beleidsmap. In de werkmap staat precies wat het lesrooster is, waar de kinderen zitten in de klas en wat de afspraken en regels zijn. De absentie wordt in Parnassys bijgehouden. Op deze manier hopen we dat bij afwezigheid van de leerkracht, de klas zo vloeiend mogelijk overgenomen kan worden door een invalleerkracht. Ook zijn de week- en dagplanningen opgenomen in de werkmap.

In Parnassys zijn de gegevens en resultaten van de kinderen te vinden die nodig zijn voor het onderwijs aan de groep. In de beleidsmap staat het afgesproken beleid, dat we terug willen zien in de groep.

We willen kinderen leren om te gaan met verschillen, niemand is hetzelfde. Dat betekent dat voor het beste resultaat het onderwijs dan ook niet voor iedereen op eenzelfde manier en in dezelfde tijd aangeboden kan worden. Dat vraagt organisatievermogen van de leerkracht en leidt tot onderwijs dat een kind aanspreekt op zijn of haar kunnen. We werken aan een vorm van gepersonaliseerd leren.

## Rapporten

Aan het begin van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats tussen kinderen, ouders en leerkrachten.

Op twee momenten in het schooljaar worden er 10-minuten-gesprekken gepland. Dit gebeurt in februari en in juni. Vóór de gesprekken plaatsvinden, wordt een rapport meegegeven. De leerkracht zal dan in een gesprek de ontwikkelingen van de voorliggende maanden toelichten. Tijdens die avonden is ook het werk van uw kind in te zien. Ter voorbereiding op de gesprekken maakt de leerkracht een verslag van de vorderingen van uw kind aan de hand van een vastgelegd stramien. Aan het eind van het schooljaar wordt de overdrachtsrapportage opgesteld.

## Overstapdossier

Het overstapdossier wordt samengesteld:

- als een leerling verandert van basisschool
- als de leerling overstapt naar het voortgezet onderwijs.

## Informatie-avonden

De leerkrachten verzorgen jaarlijks een informatie-avond. Hier krijgen ouders informatie over de manier van werken in de groepen, methodes, leermiddelen en activiteiten van de groepen. Het is belangrijk dat ouders hierbij aanwezig zijn.

## Verkeersexamen

In groep 8 wordt extra aandacht besteed aan het behalen van het theoretisch en praktisch verkeersexamen. Dit examen wordt in april (theoretisch) en mei (praktisch) afgenomen.

Het praktische verkeersexamen bestaat uit het fietsen van een bepaalde route in Emmeloord. Voor kinderen van onze school, die later naar Emmeloord fietsen, vinden wij dit belangrijk.

## Groep 8 en het voortgezet onderwijs

De kinderen maken in groep 7 de entree-toets van Cito. Op basis van deze toets bekijkt de leerkracht van groep 7 op welke gebieden elk kind extra ondersteuning of uitdaging nodig heeft in groep 8. De ouders worden samen met de kinderen uit-

genodigd om de uitslag van de entreetoets te bespreken.

In januari organiseren alle scholen voor voortgezet onderwijs Open Dagen voor de kinderen en informatieavonden voor de ouders van kinderen uit groep 8. We adviseren deze ouders en kinderen naar die dagen/avonden te gaan. Zo krijgt u een indruk van de sfeer en aanpak op die scholen. In schoolverband bezoeken de leerlingen de Open Dagen van het Emelwerda College, het Zuyderzee Lyceum en het Vakcollege in Emmeloord.

Naar aanleiding van de uitslagen van de tussentoetsen wordt met de ouders in februari een gesprek gevoerd over de definitieve schoolkeuze. Wanneer gebleken is dat de leerling in aanmerking komt voor leerwegondersteunend onderwijs worden de ouders hiervan op de hoogte gebracht bij de bespreking van de resultaten van de entreetoets van groep 7. Ook wordt de procedure toegelicht. De leerkracht van uw kind zal een advies geven over de schoolkeuze van uw kind. Uiteindelijk bepaalt u als ouders zelf naar welk schooltype uw kind zal gaan. In het gesprek met de leerkracht kunt u informatie doorgeven die nodig is om een soepele doorstroming voor uw kind mogelijk te maken. De aanmeldingsformulieren voor de school voor voortgezet onderwijs worden door u thuis ingevuld. Door de leerkracht van uw kind worden gegevens die van belang zijn voor een goede overgang naar de nieuwe school aangevuld. De toelatingscommissie voor de scholen voor voortgezet onderwijs bekijkt of uw kind toegelaten kan worden. U krijgt daar een schriftelijke bevestiging van.

In april wordt de leptoets in groep 8 afgenomen. In mei wordt de uitslag besproken met leerlingen en ouders. Wanneer de score hoger is dan verwacht mag het niveau van verwijzing naar het VO aangepast worden naar boven. Er mag niet naar beneden aangepast worden.

### **Kwaliteit**

De kwaliteit van onze school is voor een deel weer te geven in cijfers, maar er zijn ook niet- of moeilijk meetbare aspecten

die wezenlijk zijn voor de kwaliteit van onze school.

Naast de levensbeschouwelijke vieringen bereidt iedere groep een klassenshow voor. Voor de kinderen zijn dit vaak hoogtepunten, ook als een project wordt afgesloten met een presentatie van hun groep.

Zorg, diepgang, aandacht, warmte, betrokkenheid en veiligheid zijn woorden die niet in een cijfer te vangen zijn, maar die misschien wel het meest wezenlijk de kwaliteit van onze school bepalen.

### **Passend onderwijs**

Passend onderwijs is een onderwijsverbetering die landelijk is ingevoerd. Passend onderwijs betekent: ieder kind krijgt tijd, aandacht en hulp die het nodig heeft om zich te ontwikkelen. Als een kind speciale hulp nodig heeft, moet die er snel komen. Speciale zorg kan een kind binnen de eigen school krijgen of op een speciale school dicht in de buurt. Passend onderwijs betekent ook: voor kinderen die gemakkelijk leren en die meer aankunnen, wordt het onderwijs aangepast. School, ouders en zorginstellingen werken samen om ervoor te zorgen dat het kind op school én thuis de begeleiding krijgt die nodig is. Passend onderwijs is voor onze school niet nieuw: als het nodig is, krijgt een kind al extra instructie en oefenstof of een speciaal programma. De schoolbesturen voor basis- en voortgezet onderwijs in de Noordoostpolder en op Urk werken samen met het speciaal onderwijs en met de gemeente aan de voorbereidingen voor Passend Onderwijs.

Het doel van Passend onderwijs is een passende onderwijsplek bieden voor alle kinderen, zodat zoveel mogelijk kinderen verantwoord op de basisschool kunnen blijven. Dat betekent dat de basisscholen pas in het uiterste geval overgaan tot verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs en dat het onderwijs dat op onze school gegeven wordt op maat is voor alle kinderen.

Hoe doen we dat?

1. Door middel van cursussen en studiedagen zijn we steeds bezig op diverse gebieden ons verder te scholen in het beter leren omgaan met verschillen, met zorgverbreding.
2. We hebben een zorgkundige op school. Renate Boons houdt zich speciaal bezig met alles wat op school te maken heeft met zorgverbreding.
3. We volgen de ontwikkeling van de kinderen met behulp van het leerlingvolgsysteem Parnassys. Gegevens van de kinderen worden zorgvuldig behandeld en bewaard.
4. We houden leerlingbesprekingen n.a.v. de afgenomen Citotoetsen, het leesprotocol en Zien (sociaal emotionele ontwikkeling). Tijdens deze besprekingen wordt onder meer nagegaan of er extra hulp binnen school nodig is en of er kinderen aangemeld moeten worden voor de kindbespreking of het zorgteam. Jaarlijks wordt het signaleringsinstrument DHH ingevuld om meer- en hoogbegaafde kinderen te signaleren. Voor de diagnostiek wordt het digitaal handelingsprotocol voor hoogbegaafde kinderen gebruikt.
5. We werken samen met andere basisscholen en met de speciale school voor basisonderwijs De Klimboom in Emmeloord. Er is regelmatig overleg om samen de stand van zaken op te maken van de zorgverbreding in de scholen en om zichzelf verder te ontwikkelen. Knelpunten worden besproken en nieuwe aspecten worden uitgediept.
6. Wanneer het, ondanks alle inspanningen, toch niet lukt om een leerling op school te houden, dan wordt, met toestemming van de ouders, de leerling aangemeld bij de Toewijzingscommissie. In die commissie wordt nog eens heel precies nagegaan welke mogelijkheden er zijn voor deze leerling en wat het effect van de aangeboden hulp was. Misschien kan het kind wel beter opgevangen worden op een andere basisschool, of biedt de speciale school voor basisonderwijs

toch de meeste ontwikkelingskansen. Dan wordt er een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven, deze verklaring is 2 jaar geldig.

Voor meer informatie over passend onderwijs: [www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl)

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk:  
Postbus 33  
8300 AA Emmeloord  
Tel. 0527-249249  
info@passendonderwijs.nl

### **De zorg in onze onderwijskundige visie**

Vanuit de grondslag en uitgangspunten van onze school willen we voldoende plaats inruimen voor de zorgkinderen; kinderen die door hun niveau van werken en/of gedrag meer aandacht nodig hebben. Binnen de school is vastgelegd welk traject we doorlopen met zorgkinderen. De ouders van de kinderen worden op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Door het leerlingvolgsysteem worden de kinderen duidelijk in beeld gebracht. Het leerlingvolgsysteem bestaat uit landelijk vastgestelde toetsen. Op school toetsen we de kinderen op de volgende onderdelen:

Groep 1 en 2:

- Doelenoverzicht (rapportage)
- Kleuterobservatielijst
- Leesprotocol (t/m groep 4)

Groep 3 t/m groep 8:

- Rekenen en wiskunde
- Spelling
- Begrijpend Lezen
- DrieMinutenToets en AVI (technisch lezen)
- Werkwoordspelling (groep 7 en 8)

Groep 1 t/m groep 8

- Sociaal-emotionele ontwikkeling (Zien)
- Groepssignalering digitaal handelingsprotocol hoogbegaafden (DHH)

Zijn ook de methode-onafhankelijke toetsen verwerkt, dan heeft de leerkracht een goed beeld van de groep.

Het is de taak van de zorgkundige om alle afgesproken procedures binnen de school op het gebied van de zorgverbreding te bewaken. De zorgkundige plant de leerlingbesprekingen en zorgt ervoor dat de toetsen op tijd afgenomen en besproken worden.

#### *Eerste fase:*

In de groepsbespreking wordt door het team bekeken welke aanpak het beste past bij dit kind. Eerst wordt er bekeken wat er binnen de eigen groep aangeboden kan worden.

#### *Tweede fase*

Komt er geen verbetering, dan wordt de leerlingbegeleider van de IJsselgroep in een gesprek geconsulteerd tijdens een kindbespreking. Met die adviezen en uitkomsten werkt de leerkracht in de groep verder met het kind.

#### *Derde fase*

Levert ook deze inbreng niet het gewenste resultaat, dan kan het expertisecentrum of de leerlingbegeleider van de IJsselgroep ingeschakeld worden. Aan de hand van de hulpvraag van de school wordt gekeken hoe dit kind het beste geholpen zou kunnen worden.

Het kind kan ook worden getest door de leerlingbegeleider of door een externe instantie. Deze test wordt alleen afgenomen als de ouders hier schriftelijk hun toestemming voor geven. Uit de test blijkt wat de mogelijkheden voor het kind precies zijn. De resultaten van dit onderzoek worden op schrift gesteld. Daaraan verbonden volgt een advies met extra begeleiding of wordt een voorstel gedaan naar welke school dit kind het beste verwezen kan worden. De gegevens van onderzoeken en handelingsplannen worden in een dossier bewaard. Dit dossier is bedoeld voor intern gebruik in school. Ouders hebben recht van inzage.

#### *Vierde fase*

Als laatste bestaat de mogelijkheid om een kind door te verwijzen naar een speciale school voor basisonderwijs als de

toewijzingscommissie een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft. Deze commissie kijkt terug of door de school alles gedaan is om dit kind adequaat te ondersteunen.

De zorgkundige houdt de orthotheek van onze school bij op de nieuwste ontwikkelingen. Een orthotheek is een verzameling van materialen die gebruikt kan worden bij het ondersteunen van kinderen met leerproblemen. In de groepen wordt gebruik gemaakt van verschillende instructiemomenten en kort durende hulpplannen.

Binnen onze school is een leerkracht voor Remedial Teaching beschikbaar die kinderen in kleine groepjes extra ondersteuning geeft.

Daarnaast wordt er tijdens het lezen, spelling en rekenen in de groep met aparte hulpplannen of handelingsplannen voor kinderen met leer- en gedragsproblemen gewerkt.

Een handelingsplan is een plan voor extra ondersteuning, instructie en oefening toegespitst op de specifieke leerproblemen die een kind heeft. Hiervoor is diagnostisch onderzoek gepleegd. Een kind krijgt in deze periode dus ook meer instructie (vaker en meer uitleg). In dit handelingsplan, dat ongeveer 10 weken bestrijkt, staat precies welk doel de leerkracht wil bereiken. Aan het eind meet de leerkracht of het gestelde doel is bereikt. Op dat moment bepaalt de leerkracht ook of het kind weer mee kan met het programma van de groep of dat er een vervolg wordt gegeven aan het handelingsplan. Het aanbieden van het handelingsplan doet de leerkracht zelf in de eigen groep. De ouders worden op de hoogte gebracht van het opstellen, uitvoeren en evalueren van handelingsplannen. Wanneer de ondersteuning bij de remedial teacher plaats vindt, wordt het handelingsplan door de RT'er gemaakt. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de leerkracht.

Aan het eind van het schooljaar bespreekt de leerkracht de kinderen met de leerkracht van de volgende groep op grond van de overdrachtsrapportage. Op deze manier hopen we ervoor te zorgen dat alle



belangrijke informatie van een kind door- gespeeld wordt en niet verloren gaat.

In principe zijn alle kinderen welkom op De Ark, ook als het gaat om kinderen met een beperking (hiermee bedoelen we bijvoorbeeld slechtziende en/of slechthorende kinderen en lichamelijk en/of verstandelijk beperkte kinderen). Bij aanmelding van een lichamelijk beperkt kind kijken we eerst of verwacht mag worden dat het team deze leerling kan begeleiden zonder dat deze leerling en/of andere leerlingen tekort komen. Plaatsing van kinderen die veel extra zorg en aandacht nodig hebben, hangt af van de mogelijkheden en omstandigheden op onze school. Deze omstandigheden, zoals bijvoorbeeld de samenstelling en grootte van de groepen, zijn niet elk jaar hetzelfde. Bij het nemen van een beslissing over de toelating wordt dit teambreed besproken.

Kinderen met een beperking vallen onder onze speciale leerlingenzorg, dat wil zeggen dat we deze kinderen extra hulp en aandacht willen geven. We accepteren ook van deze kinderen dat ze niet op dezelfde manier en in hetzelfde tempo als de andere kinderen leren. Dat betekent dat het eindniveau van deze kinderen lager zou kunnen liggen dan dat van de gemiddelde leerling eind groep 8. Regionale expertisecentra, gespecialiseerd in het onderwijs aan kinderen met een beperking, begeleiden ons. Periodiek en in overleg met de ouders wordt

bekeken of er voor het kind nog voldoende mogelijkheden op onze school zijn. Verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs in de toekomst wordt niet bij voorbaat uitgesloten.

### **Schoolbeleidsplan**

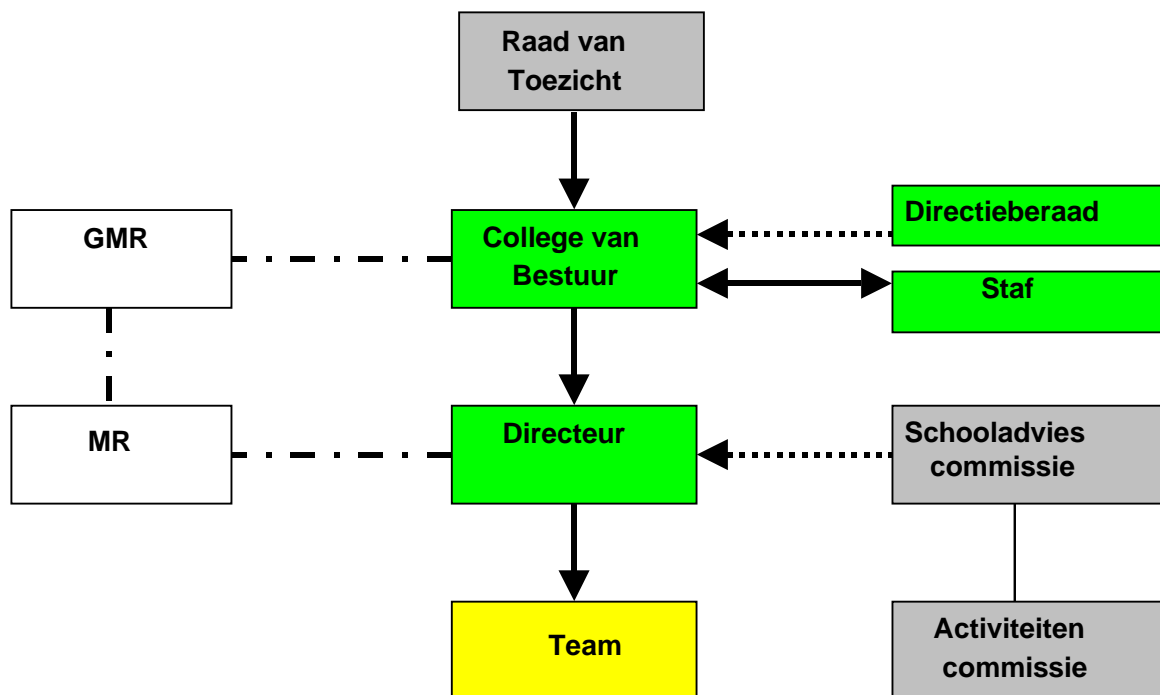
Er is een ondernemend schoolplan voor 2019-2023 opgesteld. Daarin beschrijft het team waarop zij de komende jaren de aandacht wil vestigen voor de ontwikkeling van het onderwijs. Na vier jaar wordt dit schoolplan geëvalueerd en wordt het beleid opnieuw voor de aankomende vier jaar bepaald.

### **Computers in de klas (ICT)**

In elk lokaal staan zijn er voor iedere groep genoeg tablets aanwezig, zodat de kinderen hier regelmatig mee kunnen werken.

Voor alle groepen zijn er veel computer-programma's bij methodes beschikbaar waarmee de kinderen de leerstof kunnen verwerken. Daarnaast bekwamen de kinderen zich in programma's als Word, Powerpoint en Programmeren.

In juni 2019 heeft Aves een verzoek ingediend om te bekijken waar scholen zich bevinden op het gebied van ICT. De ontwikkelingen zijn volop aanwezig. De ICT'er volgt een gespecialiseerde opleiding voor ICT. In het ICT plan en in het schoolplan zijn de plannen voor De Ark verder uitgewerkt.



Legenda:

- - - - = wettelijk geregeld middels WMS
- = Hiërarchische lijn
- ← = advieslijn
- ←..... = voordrachtlijn

### Bestuurlijke organisatie Stichting Aves

Met ingang van 1 januari 2010 valt onze school onder de nieuwe stichting Aves en per 1 januari 2019 vallen Aves en SCPO onder een gezamenlijke stichting Aves.

De **Raad van Toezicht** (RvT) is het hoogste orgaan. Deze RvT mandateert een groot deel van haar bestuurlijke taken naar het College van Bestuur. De RvT bestaat uit 6 personen.

Het besturen van de stichting wordt uitgevoerd door professionals. Het College van Bestuur (CvB) stelt het beleid vast na overleg met het directiebestuur.

Het College van Bestuur bestaat uit twee personen:

dhr.K.Strijker en dhr.J.Timmermans

**Het Directiebestuur** bestaat uit alle schooldirecteuren die werkzaam zijn binnen de Stichting Aves.

De directeur van de school is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en is tevens het aanspreekpunt in de school.

De **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad** (GMR) toetst het beleid van de stichting, stemt in met beleidslijnen waarvoor dat nodig is en ze adviseert het CvB. Ouders en personeelsleden hebben op grond van de Wet Medezeggenschap op scholen inspraak in het beleid van de school. In die gevallen, waarin het beleid de meerderheid van alle scholen betreft, ligt deze verantwoordelijkheid bij de GMR. De GMR van Aves bestaat uit vier ouders en vier leerkrachten en wordt professioneel ondersteund.

De GMR heeft als doel: 'Het op een positief kritische manier beoordelen van het beleid en waar nodig geacht het adviseren van het College van Bestuur inzake het te volgen beleid.'

Het emailadres is: [gmr@aves.nl](mailto:gmr@aves.nl).

De **Medezeggenschapsraad** (MR) houdt zich binnen de school bezig met de wettelijke medezeggenschapstaken (al dan niet instemming verlenen en adviseren).

De raad bestaat voor de helft uit leden van het team en voor de andere helft uit ouders.

Op onze school bestaat de medezeggenschapsraad uit 4 leden.

Op schoolniveau is er naast het team, de activiteitencommissie en de MR een **Schooladviescommissie** (SAC) van minimaal 3 personen actief. Deze Schooladviescommissie adviseert de directeur bij het uitzetten van nieuw beleid en bij het evalueren van het beleid.

De **Activiteitencommissie** binnen de school ondersteunt het team bij de organisatie van schoolse en buitenschoolse activiteiten. De Activiteitencommissie is georganiseerd als vereniging en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. De Activiteitencommissie is tevens verantwoordelijk voor de organisatie van het overblijven binnen de school.

Voor de diverse activiteiten (Sinterklaas, Kerst, kleuterfeest, zomerfeest etc.) vraagt de Activiteitencommissie een vrijwillige ouderbijdrage. Voor schoolreisje en kamp wordt eveneens een bijdrage gevraagd.

De leerlingen kunnen op school overblijven onder de hoede van vaste krachten en hulpouders. Na het eten gaan de kinderen naar buiten tot de school begint. Bij slecht weer blijven de overblijvers binnen spelen. Voor het overblijven wordt een vergoeding gevraagd. In de brochure vindt u ook de hoogte van deze bijdrage.

Binnen de school zijn er afspraken gemaakt om de verschillende groepen van vrijwilligers zo goed mogelijk met elkaar te laten samenwerken. Iedereen heeft namelijk hetzelfde doel: een school zijn met goede onderwijskwaliteit, die zich tevens kenmerkt door een grote betrokkenheid van ouders.

Veel bespreekpunten komen jaarlijks terug binnen de school en binnen de stichting.

Om goed af te stemmen wat er van wie wordt verwacht binnen de stichting is er

afgesproken wie welke stukken voorlegt aan welke groep en op welk moment in het schooljaar. We noemen dat de planning en controlcyclus.

We verwachten dat we onszelf op deze manier steeds verder blijven ontwikkelen. We gaan er ook van uit dat we zo de kwaliteit van het onderwijs in de school waarborgen.

Als u uitleg wilt over de organisatie binnen de stichting, dan kunt u daarover informatie inwinnen bij de directeur van de school of bij het College van Bestuur.

Het kantoor van Stichting Aves, waar het College van Bestuur is gehuisvest, bevindt zich aan de Jasmijnstraat 9 in Emmeloord (tel. 0527-249249).

Naast het College van Bestuur is hier ook de staf van het College van Bestuur werkzaam.

### **Scholing van Leerkrachten**

De teamleden scholen zich regelmatig bij om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen in het onderwijs.

Binnen de scholen werken we met een nascholingsplan dat in het gezamenlijk overleg van de directeuren jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld wordt.

In het nascholingsplan staat omschreven welke behoeften er aan scholing zijn en waar de prioriteiten worden gelegd. In het plan van de afzonderlijke scholen is aangegeven wie welke cursus gaat volgen. In veel gevallen volgt het hele team dezelfde cursus.

In deze schoolgids kunt u nalezen welke onderdelen op dit moment als nascholing worden uitgevoerd.

### **Klachtenprocedure**

De kwaliteitszorg heeft onze voortdurende aandacht met betrekking tot de leerstof en het welzijn van de leerlingen en leerkrachten. Meestal wordt bij een probleem in goed overleg een oplossing gevonden. Een klacht wordt in eerste instantie met de betreffende leerkracht besproken en zo mogelijk opgelost. Lukt dat niet naar tevredenheid, dan kan de klacht worden besproken met de directeur. Hierna kan deze voorgelegd worden aan het college van

bestuur (CvB). Indien nodig, kan er contact opgenomen worden met de contactpersoon, die aangesteld is in het kader van de klachtenprocedure. Deze probeert dan tot de best mogelijke oplossing te komen. De klacht kan worden doorverwezen naar de vertrouwenspersoon en/of naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie.

De vertrouwenspersoon gaat na of via bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Hij of zij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure.

De namen van de contactpersoon en de vertrouwenspersoon staan verderop vermeld in de schoolgids.

De uitwerking van de volledige klachtenprocedure is op school op te vragen. De procedure heeft o.a. als doel om seksuele intimidatie in de schoolsituatie te voorkomen en te bestrijden. Daarnaast is de klachtenregeling ook ontworpen om klachten van ouders van andere aard over het onderwijs op school aan de orde te stellen. In de regeling staat de procedure beschreven die daarbij gevolgd dient te worden.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie en/of misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

Landelijke klachtencommissie:  
030-2809590  
info@onderwijsgeschillen.nl

### **Antipestprotocol**

Om een positieve sfeer in de school te bevorderen is het belangrijk dat kinderen, leerkrachten en ouders zich aan bepaalde gedragsregels houden. Om pestgedrag zoveel mogelijk tegen te gaan, zijn de regels hieromtrent aangescherpt. Deze zijn uitgewerkt in het zogenaamde antipestprotocol en wordt door de coördinator gevolgd voor de hele school. Hierin staat o.a. welke actie ondernomen wordt als een kind pestgedrag vertoont. Het antipestprotocol staat op de website van de school. We willen pestgedrag voorkomen door regelmatig lessen te geven over sociale vaar-

digheden. Hiervoor hanteren wij de methode 'Kinderen en hun sociale talenten'.

### **Schorsing en/of verwijdering**

Bij wangedrag, bijv. mishandeling, diefstal of het herhaaldelijk negeren van de schoolregels, kan een leerling geschorst worden om tijd te krijgen voor het vinden van een oplossing. Als door dat wangedrag de relatie leerling en/of ouders met de school onherstelbaar is of verstoord, kan een leerling van school worden verwijderd. De procedure is opgenomen binnen het beleid van Aves.

### **Maatregelen bij lesuitval**

Bij ziekte van leerkrachten wordt geprobeerd een invaller te vinden via de invalterspool van de stichting. Daarna worden ook eigen invallers en parttimers benaderd voor invallen bij ziekte.

Is er geen vervanging mogelijk, dan zal bij onverwacht ziekteverzuim de desbetreffende groep de eerste dag op school worden opgevangen. Het kan voorkomen dat een groep over meerdere jaargroepen wordt verdeeld.

Is het ziekteverzuim van te voren bekend, dan gaat er een brief naar de ouders met de mededeling dat er de volgende dag geen leerkracht is. Voor kinderen die thuis niet terecht kunnen en voor wie geen op-pas te regelen is, zal de school voor opvang zorgen.

### **Langdurige ziekteperiode**

Indien een kind langere tijd door ziekte niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de onderwijsbegeleidingsdienst.

Voor informatie: zie de website van Ziezon, [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl), het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs

## Beleid dyslexie

Sommige kinderen hebben moeite met lezen en spelling. We besteden op school veel aandacht aan het herkennen van de problemen op het gebied van lezen en spelling en hoe we hier het beste mee kunnen omgaan. Het komt voor dat we extra hulp inschakelen. De stappen die genomen worden vanaf het moment dat de leesmoelijkheden gesignaleerd worden, zijn vastgelegd in het leesprotocol dat op school aanwezig is.

Binnen de Stichting Aves zijn leerkrachten opgeleid om door onderzoek dyslectische kenmerken te kunnen vaststellen. Fianne Hemel doet dit bij ons op school.

Een onderzoek wordt altijd in overleg met de ouders aangevraagd.

De zorgspecialisten bij ons op school geven adviezen hoe we de kinderen goed verder kunnen helpen.

Meestal lukt het om de ontwikkeling weer goed op gang te brengen.

Er worden geen dyslexieverklaringen afgegeven. Mocht u als ouders uiteindelijk toch een dyslexieverklaring voor uw kind willen, dan kunnen wij u adviseren bij welke instantie(s) u deze kunt aanvragen en over de kosten die hieraan verbonden zijn.

## Informatieplicht

Er zijn kinderen bij ons op school, waarvan de ouders niet bij elkaar leven. Wij willen beide ouders goed informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voorwaarde is dat beide ouders zelf hun verschillende adressen kenbaar maken aan de directeur. Dan is het mogelijk om aan beide ouders de volgende informatie te verstrekken: het rapport, de nieuwsbrieven en de uitnodiging voor de ouder(gespreks)avonden. Deze informatie wordt dan in tweevoud aan het kind meegegeven. Alle overige informatie wordt meegegeven in enkelvoud. Als een van de ouders dit anders wil, kan hij of zij contact opnemen met de directeur. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden wordt altijd aan beide ouders gedaan

## Ouderactiviteiten

We vinden het fijn dat ouders betrokken zijn bij onze school. Dit uit zich onder an-

dere in het grote aantal ouders dat zich inzet voor onze school. Zonder deze inzet van ouders zouden veel dingen niet, of in ieder geval veel minder goed, gebeuren. Ouders kunnen zich op verschillende manieren inzetten. Zo zijn er schoolse en buitenschoolse activiteiten.

Onder schoolse activiteiten verstaan we bijv. het assisteren van de leerkracht bij activiteiten in, of buiten de klas, bijv.

- helpen met lezen
- helpen op het natuurspad
- klussen in en om de school
- het controleren op hoofdfluis
- ordenen documentatiecentrum
- herstellen van boeken
- helpen bij de schoonmaak in groep 1, 2 en 3
- helpen bij de schoonmaak van de ramen

Verder zien we graag dat u aanwezig bent tijdens een gezamenlijke afsluiting van het schoolproject, kerstviering en onderwijszondag en op de informatie-avonden en de workshopavond voor ouders.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor ouders om in andere bezigheden te participeren zoals:

- schoolreisje / kleuterfeest / schoolkamp
- sportdag
- avondvierdaagse
- schoolvoetbaltoernooi
- verkeersexamen
- het rijden naar en begeleiden van kinderen tijdens theaterbezoek en/of excursies

## Financiën

Zodra uw kind vanaf zijn of haar vierde verjaardag op school zit, is het onderwijs kosteloos omdat uw kind dan valt onder de leerplichtwet. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen bekostigt het onderwijs op school. Alleen voor de bijdragen van de ouderraad wordt u benaderd.

Het bestuur van de Stichting Aves vraagt geen financiële bijdrage aan ouders als aanvulling op de rijksbijdrage vanuit het ministerie voor het realiseren van het onderwijs op onze school.

## **Sponsoring**

Binnen het bestuur van de Stichting Aves is op dit moment geen beleid geformuleerd over sponsoring van onze scholen.

## **Kunst- en culturele activiteiten**

- Iedere groep bezoekt 1x per jaar een theatervoorstelling en volgt een workshop
- Activiteiten rondom de Kinderboekenweek o.m. het uitnodigen van een kinderboekenschrijver
- Een drie weken durend schoolproject
- Excursies
- Musical groep 8, ter afsluiting van de schoolloopbaan
- Verschillende kunstzinnige en culturele activiteiten per groep aan de hand van het Cultureel Kompas, opgesteld door de school in samenwerking met het Cultuurbedrijf NOP.
- We hebben een coördinator kunst en cultuur op school: Jannica Lieste, zij begeleidt de projecten.

## **Vieringen**

- We beginnen het schooljaar met de startviering.
- Gedurende het schooljaar verzorgen alle groepen een klassenshow.
- We eindigen het kalenderjaar met een gezamenlijke kerstviering in Una Sancta.
- Er is een Paasviering op school.
- Groep 8 heeft op 30 april 2021 een feestavond.
- Er is een Zomerfeest: op een vrijdagavond aan het einde van het schooljaar voor ouders en kinderen van de Ark
- In de laatste week van het schooljaar is er een afsluitende viering.

## **Sportactiviteiten**

We doen mee aan:

- het politievoetbaltoernooi
- de avondvierdaagse
- de koningsspelen

## **Acties**

We zamelen iedere eerste maandag van de week geld in voor stichting Yoef, voor-

scholen in Oindo (Kenia). Hiervoor wordt tevens een spaarweek gehouden in januari.

Naast deze actie proberen we jaarlijks een kleiner doel te steunen.

Tijdens Sint Maarten op 11 november zamelen de kinderen van groep 8 geld in voor een door hen gekozen goed doel.

## **Nieuwe leerlingen**

Nieuwe ouders worden in een gesprek door de directie geïnformeerd over de school. Het kind wordt daarna ingeschreven.

Eén keer per jaar, in februari/maart, organiseert de school een middag waarop de inschrijving van nieuwe leerlingen plaatsvindt. We hebben dan tijd om met nieuwe ouders een praatje te maken en een rondleiding door de school te geven. U kunt er ook voor kiezen op een ander moment een afspraak te maken voor inschrijving.

Uw kind is welkom op de vierde verjaardag. Vier of vijf dagen voorafgaand aan de vierde verjaardag kan het kind al naar school. U kunt ook gebruik maken van vijf woensdagen, direct voorafgaand aan de vierde verjaardag van uw dochter of zoon. Over de kinderen die in de laatste vier weken voor de zomervakantie de leeftijd van vier jaar bereiken, vindt overleg plaats met de school.

## **8+ groep**

Binnen Stichting Aves kunnen wij gebruik maken van de plusgroep van het Zuyderzee Lyceum.

De beslissing tot aanmelding komt voort uit het afgesproken beleid. Deze plusgroep draait wekelijks 30 ochtenden in het schooljaar. Kosten worden door Stichting Aves betaald. Voorafgaand aan de aanmelding is er een informatie-avond voor ouders en leerkrachten in januari.

## Leerkrachten

Het adres van de school is:

Oecumenische basisschool De Ark  
Het Laantje 6  
8311 AZ Espel  
tel. 0527-271638  
info@basisschool-de-ark.nl  
www.basisschool-de-ark.nl

De namen van de leerkrachten zijn:

Tineke Bruin  
Directeur  
06-12246098  
Aanwezig: ma, di en do

Renate Boons  
IB'er  
Aanwezig: ma, di & do

Sietske de Vries  
Leerkracht groep 1  
ma t/m wo

Esther Brugge  
Leerkracht groep 1  
donderdag

Karen Ploeg  
Leerkracht groep 2  
ma t/m do

Judith Weekamp  
Leerkracht groep 2 vrijmo  
RT'er: wo, do & vrijmi

Fianne Hemel  
Leerkracht groep 3 en ICO'er  
ma t/m do

Iris Lambregtse  
Leerkracht groep 3

Tanja van Baars  
Leerkracht groep 4/5  
ma t/m wo

Tanja Voragen  
Leerkracht groep 4  
do & vrij

Marjan de Vries  
Leerkracht groep 5/6  
ma t/m wo  
ICT'er en onderzoekscoördinator  
aanwezig: ma t/m do

Sylvia Paulusma  
AOS-student groep 5  
do & vrij  
aanwezig: wo t/m vrij

Jannie de Haan  
Leerkracht groep 6  
do & vrij

Iris Lambregtse  
Leerkracht groep 7/8  
ma & di

Jannica Lieste  
Leerkracht groep 7/8  
wo t/m vrij

## De schooladviescommissie (SAC)

Dhr. A. Stevens

Mevr. I. Bastiaanssen

Mevr. F. Jorritsma

## Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad van de school bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten. De MR van onze school maakt ook deel uit van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Namens de ouders zit in de MR:

Dhr. J. van den Burg

Mevr. A. Huizinga

En namens de leerkrachten:

Marjan de Vries

Tanja van Baars

## Klachtenregeling

In het kader van de klachtenregeling is de contactpersoon van onze school:

Renate Boons, IB'er

De vertrouwenspersoon in het kader van de klachtenregeling voor het bestuur van de Stichting Aves is: Mevr. M. Negerman

## De actiuiteitencommissie (AC)

In de activiteitencommissie van De Ark hebben acht personen zitting. Ze zijn door de ouders gekozen uit de oudergeleding waartoe de ouders van alle kinderen op De Ark wettelijk behoren. De activiteitencommissie bestaat uit:

Dhr. J. Kazimierowicz  
Voorzitter

Mevr. R. de Jong  
Secretaris

Dhr. R. Keuter  
Penningmeester

Dhr. E. Oosterhuis

Mevr. G. Kleyn

Mevr. M. Bijleveld

Mevr. B. Veendorp

Dhr. R. Heukers

In de jaarvergadering van oktober kunnen voor degenen die aftreden binnen een geleiding nieuwe personen gekozen worden.

Het bankrekeningnummer van de activiteitencommissie is:  
Rabobank 11.42.10.578  
t.n.v. Activiteitencommissie De Ark  
Met betrekking tot het overblijven:  
Rabobank 11.42.85.489

### Schooltijden

De schooltijden voor alle groepen zijn:

Dag	ochtend	middag
Maandag	08.30 – 12.00	13.00 - 15.00
Dinsdag	08.30 – 12.00	13.00 - 15.00
Woensdag	08.30 – 12.15	
Donderdag	08.30 – 12.00	13.00 - 15.00
Vrijdag	08.30 – 12.00	13.00 - 15.00

De kinderen van groep 1 zijn op vrijdag de hele dag vrij. De kinderen van groep 2, 3 en 4 zijn op vrijdagmiddag vrij.

Om 8.25 uur en om 12.55 uur gaat de eerste bel en is het startsein voor stillezen in alle groepen. De tweede bel is om 8.30 en

13.00 uur en daarmee starten officieel de lessen.

Van 10:15 tot 10:30 uur hebben de kinderen van groep 3 t/m 8 pauze.

De verdeling van de leerkrachten over de groepen:

Groep	Leerkracht
1	Sietske de Vries (ma t/m wo) Esther Brugge (do)
2	Karen Ploeg (ma t/m do) Judith Weekamp (vrijmo)
3	Fianne Hemel (ma t/m do) Iris Lambregtse (domo)
4/5	Tanja van Baars (ma t/m wo)
4	Tanja Voragen (do en vrij)
5	Sylvia Paulusma (do en vrij)
5/6	Marjan de Vries (ma t/m wo)
6	Jannie de Haan (do en vrij)
7/8	Iris Lambregtse (ma en di) Jannica Lieste (wo t/m vrij)

### Vakanties

De vakantieperiodes voor het schooljaar 2020-2021 zijn als volgt:

	Van	tot en met
Herfstvakantie	10-10-20	18-10-20
Kerstvakantie	19-12-20	03-01-21
Voorjaarsvakantie	20-02-21	28-02-21
Goede Vrijdag en Pasen	02-04-21	05-04-21
Meivakantie	03-05-21	16-05-21
Bevrijdingsdag Hemelvaart	13-05-21	05-05-21 16-05-21
Pinksteren	23-05-21	24-05-21
Zomervakantie	10-07-21	22-08-21

### Verplichte onderwijstijd

Wettelijk gezien zijn kinderen verplicht een minimaal aantal uren te krijgen per schooljaar.

Voor de kinderen in groep 1 t/m 4 is dat 3520 uur in de eerste 4 jaar (gemiddeld 880 uur per jaar).

Voor de kinderen in groep 5 t/m 8 is dat 4000 uur in de laatste 4 jaar (gemiddeld 1000 uur per jaar).

Kinderen mogen per dag maximaal 5,5 uur school hebben. Voor onze school maken de kinderen van onze groepen in dit schooljaar de volgende aantallen uren:



Groep 1 782:15 uur Groep 5 1006 uur  
 Groep 2 915:15 uur Groep 6 1006 uur  
 Groep 3 915:15 uur Groep 7 1006 uur  
 Groep 4 915:15 uur Groep 8 1006 uur

Het aantal uren godsdienstonderwijs bij ons op school is 2 uur per week; hiernaast wordt 0.30 uur geestelijke stromingen gegeven in groep 7 en 8.

### Klassenuverkleining

Wij hebben ervoor gekozen de uren in het kader van de klassenverkleining en werk-drukverlaging te besteden aan enkele groepen in de onderbouw, aan twee dagen remedial teaching en vakleerkrachten gym en muziek. Er is ook een onderwijs-assistent voor dit jaar in groep 4/5 en 5/6.

### Ziekte of verlof

Als uw kind ziek is, verwachten wij van u dat u ons dat voor 8.30 uur even laat weten. Vrij geven buiten de vakanties is niet gebruikelijk. Kinderen vrij geven buiten de schoolvakanties is alleen mogelijk onder zwaarwegende omstandigheden na overleg met de directeur. De leerplichtambtenaar geeft alleen toestemming voor extra vakantieverlof wanneer i.v.m. werk van een van beide ouders aantoonbaar is dat het onmogelijk is dat er vakantie opgenomen wordt tijdens de zomervakantie. Aanvragen hiervoor moeten twee maanden vooraf ingediend worden.

Voor de eerste twee weken na de zomervakantie mag geen vrij gegeven worden.

Het is niet toegestaan om vrij te geven voor uitstapjes rondom de weekenden. Dit valt niet onder zwaarwegende omstandigheden. Bij twijfel over het toepassen van deze regel wordt de leerplichtambtenaar om advies gevraagd.

Wij gaan ervan uit dat u tandartsbezoeken buiten de schooltijden plant.

Uw kind is leerplichtig en leerkrachten missen anders de kinderen tijdens hun lessen. Dat zorgt voor overlast, oponthoud en ook andere kinderen in de groepen ondervinden daar last van.

Het is voor de kinderen zelf vervelend als ze een stuk van de morgen of middag moeten missen of een speciale activiteit.

### Gymnastiek

De groepen 1 t/m 8 krijgen gymles in de gymzaal in Espel. Het gymrooster is als volgt:

Maandag	Dinsdag	Donderdag
		Groep 2
		Groep 1
Groep 5/6		Groep 4/5
Groep 4/5		Groep 3
Groep 3	Groep 1	Groep 7/8
Groep 7/8	Groep 2	Groep 5/6

De kinderen in groep 1 en 2 hebben voor de gymles sportkleding nodig en schoenen met klittenband. De kinderen kleden zich zelf om.

Ook voor de kinderen in de andere groepen zijn een sportbroekje en een t-shirt voldoende, maar een gypakje kan ook. De schoolarts raadt aan gymschoenen te gebruiken, om voetwratte te voorkomen. De vloer van de sporthal is niet bestand tegen zwarte zolen, deze zijn dan ook niet toegestaan.

### Verpleegkundige GGD

Een verpleegkundige van de GGD komt voor de volgende periodieke onderzoeken van kinderen op school:

Groep 2: preventief gezondheidsonderzoek door een verpleegkundige, met vooraf een introductie in de klas en een nabespreking met de leerkracht;

Groep 7: screening op de houding en de lengte door de verpleegkundige.

Buiten dit onderzoeksaanbod vanuit de districtsgezondheidsdienst kunt u ook op eigen initiatief contact opnemen met de verpleegkundige en om een onderzoek vragen. U kunt de verpleegkundige mevr. E. ter Meer bereiken via de dependance te Emmeloord:

Afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ)  
 GGD Flevoland  
 Jeugdgezondheidszorg  
 Kometenlaan 1

8303 CN Emmeloord  
088-0029920

Overige informatie over de diensten van de afdeling JGZ is te vinden op de website: [www.ggdfevland.nl](http://www.ggdfevland.nl)

De GGD werkt samen met instellingen binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG):

CJG NOP  
0527-630360  
[www.cjgnoordoostpolder.nl](http://www.cjgnoordoostpolder.nl)

### Schoolbegeleidingsdiensten

De collectieve diensten zijn:

- begeleiding van het schoolteam bij het ontwikkelen van onderwijskundige en/of onderwijsorganisatorische veranderingen
- bemiddeling bij cursussen voor leerkrachten

De individuele diensten zijn:

- onderzoek van leerlingen met leer- of gedragsmoeilijkheden op verzoek van school en/of ouders
- begeleiding van leerkrachten bij de behandeling van leerlingen met leerstoornissen
- advies bij plaatsing van leerlingen op scholen voor speciaal onderwijs.

### Nascholing

Teamleden van de school volgen in dit schooljaar o.a. de volgende cursussen:

Teamscholing:

- (Begrijpend) Lezen
- Scholing Cédin

Individuele scholing

- Gespecialiseerde ICT-opleiding
- BHV (4x)
- EHBO
- Filosoferen met kleuters (2x)
- Hoogbegaafdheid (3x)
- Specialist jeugdliteratuur
- Gespecialiseerde ICT opleiding
- Met sprongen vooruit 1/2 (vervolg)
- Jeugdliteratuur, begrijpend lezen en luisteren
- Specialisatie Jonge Kind
- Mentorentraining

- Bewegingsonderwijs
- Bewegend leren bij kleuters
- Bijzondere leerlingen in de groep
- Loopbaan APK
- Train de trainer
- Specialist groep 3

### Schoolschoonmaak

De school wordt dagelijks schoongemaakt. Van de vergoeding van het ministerie kan 15 uur schoonmaakwerk per week worden betaald.

Er worden i.v.m. de corona dagelijks extra schoonmaakwerkzaamheden verricht.

### Rapportage-avonden

Tijdens dit schooljaar zijn er twee keer rapportage-avonden gepland. In 2021 op 15 en 16 februari en op 21 en 22 juni. In de 10-minuten-gesprekken, tijdens de rapportage-avond, kunt u met de leerkracht over de vorderingen van uw kind praten. Als het nodig mocht zijn om eerder over uw kind te praten, dan gebeurt dat natuurlijk ook. Heeft u zelf behoefte aan een gesprek omtrent de vorderingen van uw kind, maakt u dan een afspraak met de betreffende leerkracht.

Voor het laatste rapport wordt niet voor iedereen een gesprek gepland. Wanneer een leerkracht dat wenselijk vindt, neemt die in de laatste weken voor het begin van de zomervakantie contact op met ouders van kinderen voor wie dat nodig is. Ook kunt u als ouders zelf aangeven of u een gesprek wenst.

Graag zien wij het eerste en tweede rapport van uw kind binnen twee weken weer terug op school en het derde rapport direct na de zomervakantie.

### Verstreckte materialen door de school

Alle schrijfmateriaal voor de kinderen worden door de school verstrekt. We verzoeken u dan ook om de kinderen geen schrijfmateriaal mee naar school te geven. Ook krijgen de kinderen op school een goede vulpen en een pennenbak. Daar kunnen ze in principe hun schoolloopbaan mee doen. Vernielt een kind deze moedwillig, dan wordt verwacht dat de nieuwe pen of pennenbak door het kind of de ouders betaald wordt. In de praktijk blijkt dat er dan allerlei schrijfmateriaal

van allerlei formaten en vormen de school binnenkomen die de schrijfhouding van kinderen verslechteren. Door met goede materialen, door school verstrekt, te werken hopen we dat juist te voorkomen.

### **Yoef**

Onze school spaart voor stichting Yoef, voor scholen in Oindo (Kenia). Elk kind kan op de eerste maandag van de maand een bijdrage meenemen naar school.

Ze dragen zo bij aan de zorg voor kinderen elders in de wereld.

Ook wordt er een jaarlijkse spaarweek gehouden.

Op onze website is meer informatie te vinden over het Oindo-project.

### **Abonnementen tijdschriften/boeken**

Via school wordt, aan het begin van het nieuwe schooljaar, informatie over tijdschriften verspreid. Het is vrijblijvend om u hierop te abonneren.

Ook wordt er informatie over typecursussen aan de leerlingen van groep 7 meegegeven.

### **In- en uitgaan van de school**

Vanaf een kwartier voor aanvang van de school zijn de kinderen welkom op het schoolplein. In het laatste kwartier voordat de school begint, is er 's morgens, in het laatste kwartier tussen de middag en een kwartier na schooltijd, toezicht door leerkrachten op het plein. In de korte pauze voor groep 3 t/m 8 houden de leerkrachten toezicht.

De kinderen zijn vanaf 8.25 en 12.55 uur (eerste bel) welkom in de groepen en starten met stillezen. De tweede bel is om 8.30 en 13.00 uur. Dan starten officieel de lessen.

De kinderen van groep 1 en 2 gaan steeds 5 minuten voor het eind van de ochtend of de middag naar buiten. Op deze manier kunnen zij rustig de school verlaten, voordat de rest van de kinderen naar buiten komt.

Bij slecht weer mogen de kinderen naar binnen zodra ze op school komen.

### **Vervoer van kinderen**

De basisregel is dat alle kinderen kleiner dan 1,35 meter met een maximaal gewicht

van 26 kilo zowel voorin als achterin een geschikt en goedgekeurd kinderzitje of zittingverhoger moeten gebruiken. Anderen moeten de veiligheidsgordel gebruiken.

Van ouders wordt verwacht dat ze voor hun eigen kind een autostoeltje of zittingverhoger in de auto hebben. Er rijden natuurlijk wel eens andere kinderen mee, voor wie niet altijd een autostoeltje of zittingverhoger aanwezig is. Bij het vervoer over een beperkte afstand, binnen de Noordoostpolder, mogen kinderen vanaf drie jaar volstaan met het gebruik van de gordel op de zitplaatsen achterin.

Dit geldt niet voor de eigen kinderen, voor hen moeten ouders de zaken goed geregeld hebben.

### **Huisbezoek**

Een goed contact tussen school en gezin is belangrijk.

Het team van de school heeft afgesproken dat gezinnen met een of meer kinderen in groep 1 één keer per jaar worden bezocht door de leerkracht. Verder worden nieuwe gezinnen bezocht door de leerkracht(en).

Huisbezoeken kunnen ook plaatsvinden in overleg met de ouders.

### **Trakteren en voeding**

We willen graag dat u de kinderen gezonde traktaties meegeeft naar school. Er wordt niet getrakteerd op snoep en chocolade.

Ook vragen we u uw kind gezond eten en drinken mee te geven voor de ochtend- en middagpauze.

Uitnodigingen voor een verjaardag kunnen alleen worden uitgedeeld aan de hele groep van uw kind, dit geldt ook voor kerstkaarten.

### **Overblijven**

De leerlingen kunnen op school overblijven. Dit wordt gerealiseerd door ouders; de ruimte wordt door school beschikbaar gesteld. Er is een overblijfcommissie die uit drie personen bestaat:

Mevr. S. Van Geel (tel. 651921) en mevr. M. Bosman (tel. 0630433420).

Naast een team van vaste overblijfkrachten is er in de groepen 1, 2 en 3 extra hulp nodig. Hebt u een kind dat overblijft in deze groep, dan bent u verplicht een aantal

weken per jaar mee te helpen naast de vaste overblijfkraft. Mocht dat voor u niet mogelijk zijn, probeer dan te ruilen met andere hulpouders of vraag bijvoorbeeld een familielid of bureu.

U dient zelf zorg te dragen voor het lunchpakket van uw kind (brood, drinken en evt. fruit). Blijft uw kind gewoonlijk over, maar is hij/zij verhinderd, wilt u dat dan, in verband met het checken van de presentielijst, noteren in de desbetreffende agenda of melden aan de overblijfmoeder?

Na het eten gaan de kinderen naar buiten tot de school weer begint. Bij slecht weer blijven de overblijvers binnen in de overblijfruimtes. Zij kunnen dan spelletjes doen, lezen of tekenen.

Indien het niet lukt een groep van een vaste overblijfkraft te voorzien, worden de ouders van deze groep verplicht mee te draaien in een rooster.

Voor het overblijven wordt per jaar de volgende vergoeding gehanteerd in euro's:

Aantal kinderen	1 dag p.w.	2 dag. p.w.	3 dag. p.w.	4 dag. p.w.
1	25	50	75	100
2	50	100	150	200
3	75	150	225	300
4	100	200	300	400
5	125	250	375	500

Dit geld wordt door de activiteitencommissie geïnd.

Het bankrekeningnummer van de activiteitencommissie is: NL52 Rabo 0114 2854 89.

Voor kinderen die af en toe overblijven, zijn er strippenkaarten verkrijgbaar. Een 10 x strippenkaart kost € 15,-. De strippenkaarten, die tijdig aangevraagd moeten worden, zijn verkrijgbaar bij mevr. S. Van Geel. Blijft uw kind incidenteel over, noteer dit dan in de desbetreffende agenda.

U kunt uw kind opgeven voor de zomervakantie en rond de kerstvakantie. Vóór de zomervakantie ontvangt u hiervoor een opgaveformulier. Voor tussentijds opgeven kunt u contact opnemen met mevr. M. Bosman (tel. 120630433420).

De kinderen die niet overblijven, worden dringend verzocht niet eerder dan om

12.45 uur op school te komen. Dit vragen we om de overblijfkraft niet onnodig te belasten met het houden van toezicht op kinderen die thuis hebben gegeten. Voor meer informatie kunt u terecht bij de overblijfcommissie.

### Ouderbijdrage

Van de ouders wordt per jaar een bijdrage gevraagd van € 16,- voor de activiteiten die de activiteitencommissie organiseert. De kosten die daarbij worden gemaakt, worden door de ouderbijdragen gedekt.

De betaling kan bij voorkeur via een machting worden gedaan.

Het bankrekeningnummer voor de ouderbijdrage is: NL05 Rabo 0114 2105 78.

Voor de schoolreisjes en het schoolkamp wordt van de ouders een aparte bijdrage gevraagd.

Deze bijdrage heeft een vrijwillig karakter. De toelating van leerlingen is uiteraard niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage.

### Onderbouw

Als uw kind in groep 1 of 2 zit, mag het op school iets maken ter gelegenheid van een bruiloftsfeest of verjaardag van opa, oma, vader of moeder. Dit graag op tijd noteren in de agenda.

De kinderen kunnen in de pauze hun meegebrachte fruit en melk of vruchtensap nuttigen. Het is handig als op de bekertjes en bakjes van de kinderen hun naam staat.

### Hoofdluiscontrole

Om hoofdluis efficiënt te bestrijden, is afgesproken regelmatig alle hoofden van de kinderen van de school te controleren. Dit wordt door een groepje ouders gedaan na iedere vakantie op woensdag. Wordt er door deze ouders hoofdluis geconstateerd, dan neemt een teamlid van de school met de ouders van deze kinderen contact op. U kunt dan op woensdagmiddag eventuele maatregelen nemen.

Wordt er tijdens de controles geen hoofdluis aangetroffen, dan wordt de tussentijd tussen de controles vergroot.

Op de website van de school vindt u de nodige informatie over hoofdluis.

We hopen op deze manier te voorkomen dat de aanwezigheid van hoofdluis een probleem wordt.

## Schoolfotograaf

Ieder jaar komt er een fotograaf op school. Het ene jaar worden er portretfoto's en groepsfoto's gemaakt, het volgende jaar worden er alleen groepsfoto's gemaakt.

In het jaar dat er portretfoto's genomen worden, bestaat ook de mogelijkheid om samen met broertjes/zusjes, die al dan niet op onze school zitten, op de foto te gaan. De school draagt geen verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de foto's of voor de betaling.

## Foto's en video-opnamen

We vragen ouders toestemming voor het plaatsen van foto's en video's die door ons of in onze opdracht zijn gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar we gaan ervan uit dat deze foto's en video's niet op internet geplaatst worden. Wij gaan uit van de toestemming van ouders voor het gebruik van foto's en video's op social media, website van de school, nieuwsbrief, pr-activiteiten en voor professionaliseringsdoeleinden.

## Nieuwsbrief

Eens in de drie weken krijgt u de nieuwsbrief digitaal toegezonden en is deze te vinden op de website van de school. Op deze manier hopen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden over het reilen en zeilen op onze school.

## Resultaten

De behaalde resultaten van de eindtoetsen zijn de afgelopen 20 jaar, met uitzondering van het jaar 2014-2015, op voldoende niveau. De resultaten van de tussentoetsen van Cito in de groepen is de afgelopen 10 jaar ook van voldoende resultaat. Binnen stichting Aves worden er naast Cito ook andere eindtoetsen gebruikt.

We hebben in de jaren 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 en in 2018-2019 in groep 8 de lep-toets afgenomen met een voldoende resultaat. Het landelijke gemiddelde ligt rond de 80.

We hechten als school meer waarde aan het onderwijs dat we geven dan aan de cijfers van de eindtoetsen.

In mei 2016 heeft de inspectie geconstateerd dat het onderwijs op de Ark van goede kwaliteit is. De school heeft in januari 2017 het predikaat Excellente school gekregen voor 2017-2019.

<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>
84 lep	82,6 lep
<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>
81,5 lep	80,2 lep

## Het basisschooladvies en toelating school VO

Vanaf het schooljaar 2014-2015 gelden nieuwe regels voor de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs. Het schooladvies is bindend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. De eindtoets geldt voor alle leerlingen als tweede gegeven. Wanneer het resultaat op de eindtoets hoger uitvalt dan verwacht, moet de basisschool het advies overwegen. De basisschool kan besluiten het advies naar boven bij te stellen. Dit bijgestelde advies is dan leidend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. Wanneer het resultaat lager is dan verwacht, heroverweegt de basisschool het schooladvies niet.

## Jaarplan 2020-2021

We richten ons jaarlijks op MIC, 10 Meervoudige Intelligenties en het Coöperatief Leren, binnen een sterk klassenmanagement. We hebben dit in de school duidelijk gestalte gegeven en willen werken aan een MIC-kenniscentrum.

We hebben alle intelligenties vormgegeven in ateliers. In deze ateliers werken de kinderen o.a. met MIC-kaarten.

Dit jaar staat lezen centraal in alle facetten van het onderwijs.

We hebben een MIC-schoolplein voltooid. We gaan ons verder scholen in de onderdelen van MIC en een eigen plan ontwikkelen voor studenten, nieuwe leerkrachten en andere belangstellenden.

Er ligt een ondernemersplan voor 2019-2023.

We gaan verder aan de slag met het invullen van de muzieksubsidie, samen met het

Cultuurbedrijf. Hiernaast werken we verder aan de leerlijnen.

We werken al langer samen aan het ontwikkelen van lessen voor leerlingen en dit gaan we uitbreiden. We werken verder aan een leergemeenschap en we willen graag binnen een MIC-kenniscentrum kennis delen met andere collega's.



### Onze school een opleidingsschool

De Ark is een Academische Opleidingsschool binnen stichting Aves. De Katholieke Pabo Zwolle is een samenwerking aangegaan met o.a. stichting Aves om niet alleen het werkplekleren van de studenten te verbeteren, maar ook om vernieuwingen in het onderwijs op de basisscholen te bevorderen.

De studenten ontwikkelen samen met de leerkrachten van onze school nieuw onderwijs.

Op iedere opleidingsschool is een groep studenten aanwezig, die samen een leer-groep vormt.

Het streven is dat er in deze leergroep, uit ieder leerjaar minimaal één student, vier studenten meedoen.

De leergroep is gericht op leven en werk op de basisschool. De persoonlijke ontwikkeling van de student staat centraal.

Fianne Hemel is de ICO (interne coördinator opleidingen) van de Ark. Zij organiseert en begeleidt de leergroep van studenten en zorgt er onder andere voor dat studenten van elkaar en van de school

kunnen leren en dat de school haar voordeel doet met de uitkomsten van het onderzoek dat de studenten verrichten.

Hiernaast verricht een vierdejaars AOS-student (academische opleidingsschoolstudent) ontwerpgericht praktijkonderzoek met het doel de schoolontwikkeling en innovaties binnen de school te bevorderen.

Marjan de Vries is onderzoekscoördinator. Zij bevordert het onderzoek op de school en in het team en begeleidt de student in het onderzoek. Het team werkt samen aan dit onderzoek mee en houdt zich ook bezig met de onderzoeksvraag en de uitwerking van het onderzoek, zodat iedereen de juiste koers blijft varen en samen werkt aan de verbetering van het onderwijs.

Hiernaast is er een onderzoeksgroep, die bestaat uit de coördinator onderzoek, leerkrachten en de directeur, die de student begeleiden.

De academische onderzoeken van AOS-studenten zijn op de website te vinden.

De vierdejaars AOS-student voor 2020-2021 is Sylvia Paulusma.

### Stemming MR

Hierbij verklaart de MR van De Ark te Espel in te stemmen met de tekst van de schoolgids voor het schooljaar 2020-2021:

De heer J. van den Burg

(afgevaardigde van de ouders)

Marjan de Vries

(afgevaardigde van het personeel).